

Huishoudelijk Reglement Waalwijks Bedrijven Platform

1. Algemeen

Dit huishoudelijk reglement ("reglement") is een uitwerking van de statuten van het Waalwijks Bedrijven Platform. Bij strijdigheid prevaleren de statuten.

2. Lidmaatschap

2.1. Het lidmaatschap staat open voor:

- bedrijven op Haven en Zanddonk;
- overige bedrijven in de kern Waalwijk met 25 of meer werknemers.

2.2. Het bestuur is bevoegd van het bovenstaande af te wijken, doch doet dit niet dan na overleg met de algemene vergadering.

2.3. Bij de aanvang van het eerste verenigingsjaar kunnen alle leden van het Ondernemers Kontakt Langstraat lid worden van het Waalwijks Bedrijven Platform.

3. Indeling leden in categorie

Het bestuur is bevoegd de leden van de vereniging in categorieën in te delen aan de hand van de plaats van vestiging van de aangesloten leden met het oog op eventuele activiteiten. Bij aanvang van het eerste verenigingsjaar wordt de volgende indeling gehanteerd:

- Haven;
- Zanddonk;
- Waalwijk-Stad;
- Overige.

4. Activiteiten/Belangenbehartiging

Het takenpakket van de vereniging omvat in elk geval:

- het voeren van bestuurlijk en ambtelijk overleg met de Gemeente Waalwijk;
- het voeren van overleg met andere organisaties die collectieve diensten aanbieden aan de Waalwijkse bedrijven;
- het organiseren van ledenbijeenkomsten;
- het invulling geven aan overleg op bedrijventerreinniveau tussen gemeente en ondernemers;
- het bestuurlijk participeren in het Bedrijven Overleg Langstraat in het kader van regionale afstemming van ondernemingsbelangen.

5. Bestuur

- 5.1. Een bestuurslid wordt voor een periode van drie jaar benoemd en is daarna terstond herkiesbaar;
- 5.2. er geldt een rooster van aftreden, dat voorziet in het jaarlijks aftreden van een of meer bestuursleden;
- 5.3. tenminste een van de bestuursleden dient verbonden te zijn aan een bedrijf op Haven respectievelijk Zanddonk.

6. Werkgroepen

Bij de aanvang van het eerste verenigingsjaar worden werkgroepen ingesteld voor “verkeer en vervoer”, “bedrijfsomgeving”, “beveiliging” en “milieu”. Voorzitter is een van de bestuursleden.

7. Betalingsverplichting

Een lid dat zijn betalingsverplichtingen jegens de vereniging niet binnen drie maanden nakomt, wordt geacht in gebreke te zijn conform artikel 6 lid 4 van de statuten.

8. Taakverdeling secretaris/ambtelijk secretaris

Een van de bestuursleden is secretaris. Aan het bestuur is daarnaast een ambtelijk secretaris toegevoegd.

De in de volgende artikelen van de statuten genoemde taken zijn in elk geval opgedragen aan de ambtelijk secretaris:

- artikelen 4 lid 2, 6 lid 3 en 14 lid 2.